Перечень необходимых документы при трудоустройстве несовершеннолетних

1.    Паспорт (с постоянной регистрацией на территории муниципального образования город Петергоф) + копия стр. 2, 3, 5;  
2.    Медицинская справка по форме 086-У.  
(Обратите внимание! В пункте «Заключение врача о профессиональной пригодности» обязательно должен быть допуск к работе в следующей формулировке: «Годен(а) к работе подсобным рабочим по благоустройству территории» + копия;  
Несовершеннолетний будет приниматься только с такой формулировкой в справке.  
3.    Справка о реквизитах банковской карты Сбербанка РФ, открытой на имя подростка + копия (обратите внимание, чтобы ФИО были указаны полностью, без сокращений);  
4.    Страховое свидетельство пенсионного фонда (СНИЛС) + копия;  
5.    Трудовая книжка (если ранее не работали, приобретается в канцелярском магазине);  
6.    Справка из учебного заведения или билет учащегося (+копия);  
7.    Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) + копия;  
8**.    ДОПОЛНИТЕЛЬНО для 14-ти летних необходимо предоставить**:  
1)    Письменное разрешение одного из родителей или опекуна (обязательно прилагается копия паспорта родителя или опекуна) + копия;  
2)    Разрешение из органов опеки и попечительства муниципального образования + копия.  
Документы, необходимые для представления в орган опеки и попечительства:  
- документ, удостоверяющий личность заявителей;  
- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, о получении согласия на трудоустройство, согласно приложению № 4 к Административному регламенту;  
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего, выданное органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (кроме Санкт-Петербурга);  
- заявление одного из родителей несовершеннолетнего или законного представителя (усыновителя, опекуна или попечителя, приемного родителя) на имя Главы местной администрации, о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего, согласно приложению № 5 к Административному регламенту;  
- справка из образовательного учреждения об обучении несовершеннолетнего;  
- справка о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работы.  
ВНИМАНИЕ! ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ЛИЧНО ПРЕДОСТАВЛЯЕТ  НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ, КОТОРЫЙ ОФОРМЛЯЕТСЯ НА РАБОТУ. Телефон для справок: **450-66-12**

Перечень необходимых документы при трудоустройстве несовершеннолетних

1.    Паспорт (с постоянной регистрацией на территории муниципального образования город Петергоф) + копия стр. 2, 3, 5;  
2.    Медицинская справка по форме 086-У.  
(Обратите внимание! В пункте «Заключение врача о профессиональной пригодности» обязательно должен быть допуск к работе в следующей формулировке: «Годен(а) к работе подсобным рабочим по благоустройству территории» + копия;  
Несовершеннолетний будет приниматься только с такой формулировкой в справке.  
3.    Справка о реквизитах банковской карты Сбербанка РФ, открытой на имя подростка + копия (обратите внимание, чтобы ФИО были указаны полностью, без сокращений);  
4.    Страховое свидетельство пенсионного фонда (СНИЛС) + копия;  
5.    Трудовая книжка (если ранее не работали, приобретается в канцелярском магазине);  
6.    Справка из учебного заведения или билет учащегося (+копия);  
7.    Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) + копия;  
8.    **ДОПОЛНИТЕЛЬНО для 14-ти летних необходимо предоставить**:  
1)    Письменное разрешение одного из родителей или опекуна (обязательно прилагается копия паспорта родителя или опекуна) + копия;  
2)    Разрешение из органов опеки и попечительства муниципального образования + копия.  
Документы, необходимые для представления в орган опеки и попечительства:  
- документ, удостоверяющий личность заявителей;  
- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, о получении согласия на трудоустройство, согласно приложению № 4 к Административному регламенту;  
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего, выданное органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (кроме Санкт-Петербурга);  
- заявление одного из родителей несовершеннолетнего или законного представителя (усыновителя, опекуна или попечителя, приемного родителя) на имя Главы местной администрации, о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего, согласно приложению № 5 к Административному регламенту;  
- справка из образовательного учреждения об обучении несовершеннолетнего;  
- справка о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работы.  
ВНИМАНИЕ! ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ЛИЧНО ПРЕДОСТАВЛЯЕТ  НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ, КОТОРЫЙ ОФОРМЛЯЕТСЯ НА РАБОТУ. Телефон для справок: **450-66-12**